

Consegna del testo

Il testo del contributo che si intende proporre per la pubblicazione deve essere inviato alla prof.ssa Cristina Galassi Codirettrice della Rivista (cristina.galassi@unipg.it)

Profilo e recapiti

L'autore dovrà allegare al testo un breve profilo biografico (con l'attuale posizione accademica e altre informazioni ritenute indispensabili a definire la propria identità scientifica), corredato di recapito telefonico, indirizzo e-mail validi e il proprio ORCID-ID, qualora lo si possenga.

Abstract

Ogni articolo dovrà essere accompagnato da un breve *abstract* (10-15 righe) in lingua inglese.

Revisione

L'articolo verrà **poi inviato a due revisori scientifici anonimi**. A questo scopo, è necessario che il file e il testo del saggio NON contengano indicazioni che consentano l'identificazione dell'autore.

L'esito della revisione scientifica verrà comunicato all'autore, con eventuali richieste di adeguamento.

Bozze

Una volta che l'autore avrà sistemato il testo del contributo secondo le indicazioni del revisore e lo avrà uniformato alle norme redazionali della rivista, **il testo nella sua forma definitiva (in formato word e in formato pdf) dovrà essere inviato via mail (infoagoraco@gmail.com) al Direttore responsabile della Rivista (dott. Antonio Scollo) che lo inoltrerà all'editore per la lavorazione.**

Una volta che il testo sarà stato portato in bozze, queste saranno inviate via mail da parte del Coordinatore redazionale all'autore.

Le **bozze** devono essere **restituite, corrette**, sempre al Coordinatore e sempre **in forma elettronica** (scansione in pdf del cartaceo su cui l'autore ha inserito a mano – in modo chiaro e leggibile – le correzioni, oppure con correzioni direttamente sul file pdf, usando la funzione "Aggiungi note"). Sulle bozze le correzioni devono essere puntuali e limitate ai soli refusi oppure a minime sistemazioni del testo. Non sono ammesse riscritture o rifacimenti di paragrafi. Normalmente si prevedono due giri di bozze.